
ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ALEXENI

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului Anual de Acțiuni privind
serviciile sociale acordate pentru anul 2023

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ALEXENI, JUDEȚUL IALOMIȚA

Având în vedere :

- prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile H.G. nr.619/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;
 - prevederile art.112 alin (3) lit.b) și art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare;
 - prevederile Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
 - prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - referatul de aprobare al primarului comunei Alexeni înregistrat cu nr. 663 din 23 februarie 2023;
 - raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort, înregistrat sub nr.664 din 23 februarie 2023;
 - prevederile Hotărârea Consiliului Local al comunei Alexeni nr.48 din 28 decembrie 2021 pentru aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul Comunei Alexeni, pentru perioada 2022 – 2026;
- În temeiul prevederilor art.129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit b), ale art.139 alin.(1), precum și ale art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2023, conform anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art.2. Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la îndeplinire de Primarul comunei Alexeni si Compartimentul de Asistență Socială.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului comunei Alexeni, Primarului comunei Alexeni, Institutiei Prefectului – Judetul Ialomita si va fi adusă la cunoștință cetățenilor.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL
VOICU FĂNEL



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Dinu Marina

Nr. 11
Adoptata la Alexeni
Astazi, 2 martie 2023

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Alexeni pentru anul 2023

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a Compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Alexeni, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Alexeni aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.48 din 28 decembrie 2021 respectiv următoarele obiective operaționale

a) Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Alexeni prin înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiile sociale acordate și persoanele /familiile beneficiare ale acestora.

b) Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială prin stabilirea/actualizarea procedurilor de lucru.

c) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate precum și prin utilizarea experienței dobândite.

d) Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale, realizat prin evaluarea și monitorizarea precum și prin calificarea profesională a personalului.

e) Promovarea activităților de asistență socială în comunitate realizat prin campanii de informare și distribuirea de materiale informative.

f) Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială prin identificarea persoanelor aflate în situații de risc social și informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social.

g) Promovarea acordării tichetelor sociale conform Legii nr.248/2015 prin identificarea potențialilor beneficiari de tichete sociale și responsabilizarea părinților privind frecventarea unităților de învățământ.

h) Identificarea persoanelor care beneficiază de mese calde pe baza de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde conf OUG 115 din 16.07.2020.

i) Identificarea și verificarea a destinatarilor finali în cadrul Schemei naționale de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe baza de tichete sociale pe suport electronic conform O.U.G. NR.133/2020

2.Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1826/22.12.2005, direcția de acțiune/obiectivul operațional;

3. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități.”

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliul local Alexeni cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local– Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

7	Servicii distribuire POAD	219 persoane	99%	-	-	În funcție de persoane identif.	-
8	Servicii întocmire cereri și dosare pentru diferite tipuri de beneficii sociale	Conform nevoilor	100%	Salariu asistent social			
9	Acordarea tichetelor sociale pentru gradinita	16 beneficiari	90%	21.000 lei			
10	Acordarea de mese calde pe baza de tichete sociale pt. Persoanele defavorizate	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fii infiintate- Nu este cazul

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor

Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016;

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza

Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: nu este cazul

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art .6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul UAT:
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului Ialomita - se actualizează cel puțin anual;
 - e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere.
3. Nr. tel. UAT Alexeni: 0243-249553, nr. Fax: 0243-249553, E-mail: primaria_alexeni@yahoo.com
4. Mesaje de interes public transmise prin afișare la sediul Primăriei comunei Alexeni și pe pagina de internet a instituției.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 lei

b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 lei

c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate; - nu este cazul

c.2. asistenți personali;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	18	523.000 lei

c.2. îngrijitori
informali -

c.2. voluntari

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
VOICU FANEL




Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei
Dinu Marina

